



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง การจัดตั้งสำนักบริหารงานความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ศึกษา เป็นหน่วยงานการศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๒/๒๕๖๐ เรื่อง การเปลี่ยนแปลงชื่อและอำนาจหน้าที่ของศูนย์บริหารโครงการพัฒนาโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัยให้เป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค (เป็นกลุ่มภายในสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา) ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ศึกษาซึ่งมีความสำคัญในทุกระดับ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดการศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยในช่วงระยะเวลาต่อไป ให้มีความสำคัญในการส่งเสริมให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีทักษะความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี คิดอย่างมีตรรกะ มีเหตุผล และสร้างระบบภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี รวมทั้งมีหน่วยงานที่ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการขับเคลื่อนงานด้านวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษาเพื่อความเป็นเลิศไปสู่โรงเรียน ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ มาตรา ๑๒ และมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ และมาตรา ๔ และมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๑) และฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๓) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงออกประกาศจัดตั้งสำนักบริหารงานความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ศึกษา เป็นหน่วยงานการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การจัดตั้งสำนักบริหารงานความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ศึกษา เป็นหน่วยงานการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน”

ข้อ ๒ ให้สำนักบริหารงานความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ศึกษา เป็นหน่วยงานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นหน่วยงานเทียบเท่าสำนักภายในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ให้มีผู้อำนวยการสำนักบริหารงานความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ศึกษา ขึ้นตรงกับเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานหรือรองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานหรือผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้สำนักบริหารงานความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ศึกษา มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายและแผนยุทธศาสตร์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ ตลอดจนศาสตร์อื่น ๆ ด้านวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษา

(๒) ส่งเสริม สนับสนุน วิเคราะห์ วิจัย และขับเคลื่อนเพื่อนำสู่การปฏิบัติให้เกิดการพัฒนาคุณภาพวิชาการและการพัฒนารูปแบบกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาต่อยอดผู้มีศักยภาพสูงด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ตลอดจนศาสตร์อื่น ๆ ด้านวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษา

(๓) รับผิดชอบการบริหารจัดการกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์เพื่อความเป็นเลิศและการต่อยอดผู้มีศักยภาพสูงด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(๔) ประสานงานและสร้างระบบภาคีเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ เพื่อการส่งเสริมและพัฒนาความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษา ตลอดจนศาสตร์อื่น ๆ ด้านวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษา

(๕) กำกับ ติดตาม ประเมินผล การส่งเสริมและพัฒนาวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ ตลอดจนศาสตร์อื่น ๆ ด้านวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษา และเผยแพร่แก่สาธารณชน

(๖) ปฏิบัติงานในฐานะเลขานุการของคณะกรรมการพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยและองค์คณะบุคคลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมอบหมาย

ข้อ ๔ ให้สำนักบริหารงานความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ศึกษา มีโครงสร้างและการแบ่งหน่วยงานภายในออกเป็น ๕ กลุ่ม ดังนี้

(๑) กลุ่มอำนวยการ แผนงานและงบประมาณ
(๒) กลุ่มบริหารงานโรงเรียนวิทยาศาสตร์และโรงเรียนในโครงการเพื่อความเป็นเลิศ
(๓) กลุ่มพัฒนาการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
อย่างยั่งยืน

(๔) กลุ่มส่งเสริมความร่วมมือทางวิชาการ

(๕) กลุ่มบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อ ๕ ให้หน่วยงานภายในสำนักบริหารงานความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๕.๑ กลุ่มอำนวยการ แผนงานและงบประมาณ

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนปฏิบัติการและจัดตั้งงบประมาณประจำปี

(๒) ส่งเสริม สนับสนุน ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการและงบประมาณ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

(๓) กำกับ ติดตาม วิเคราะห์ ประเด็นปัญหาและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบาย แผนปฏิบัติการและงบประมาณ หรือโครงการ เพื่อปรับปรุงงานให้มีคุณภาพ

(๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ การติดต่อนัดหมาย การจัดงานรับรอง และงานประชุมต่าง ๆ

(๕) รับ - ส่ง หนังสือภายในและภายนอกต่าง ๆ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งได้ตอบหนังสือราชการ เอกสารอื่น ๆ และให้บริการเกี่ยวกับการจัดส่งหนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง

(๖) จัดทำข้อมูล และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศในความรับผิดชอบและให้บริการข้อมูลแก่หน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๗) ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุและครุภัณฑ์ (การจัดซื้อ จัดจ้าง)

(๘) วางระบบ จัดทำ และจัดเก็บหลักฐานการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยกำกับดูแลเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบราชการ อีกทั้งทำรายงานการใช้จ่ายในการดำเนินงานตามขั้นตอนการเบิกจ่าย

(๙) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานบุคคล งานอาคารสถานที่ งานการเงินและพัสดุ งานพัฒนาองค์กร และงานประชาสัมพันธ์

(๑๐) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการบริหารงานโครงการต่าง ๆ

(๑๑) ปฏิบัติงานอื่นที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกลุ่มใด

(๑๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ศึกษามอบหมาย

๕.๒ กลุ่มบริหารงานโรงเรียนวิทยาศาสตร์และโรงเรียนในโครงการเพื่อความเป็นเลิศ

(๑) ประสานการดำเนินงานเกี่ยวกับคณะกรรมการบริหารโครงการ คณะกรรมการพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์และโรงเรียนในโครงการพิเศษที่เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษาเพื่อความเป็นเลิศด้านต่างๆ

(๒) พัฒนาหลักสูตรเฉพาะทาง การจัดการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมหลักสูตร การวัดและประเมินผลการจัดการศึกษาสำหรับโรงเรียนวิทยาศาสตร์และโรงเรียนในโครงการพิเศษที่เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

(๓) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานร่วมกับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ มหาวิทยาลัย หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนากิจกรรมการจัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษา เพื่อพัฒนาต่อยอดผู้มีศักยภาพสูงด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์

(๔) วางแผน วิเคราะห์ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ กิจกรรมเสริมสร้างคุณลักษณะของผู้เรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์และโรงเรียนในโครงการพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

(๕) ส่งเสริม สนับสนุน การให้บริการวิชาการทั้งในรูปแบบการอบรม พัฒนาเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการในการจัดการเรียนการสอน การวิจัยให้กับครู นักเรียนและการบริการห้องปฏิบัติการ สำหรับโรงเรียนทั่วไปในเขตพื้นที่บริการทุกจังหวัดของประเทศไทย

(๖) ส่งเสริมการจัดทำและพัฒนามาตรฐาน คู่มือปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์และโรงเรียนในโครงการพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษา เพื่อความเป็นเลิศ

(๗) รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์ และโรงเรียนในโครงการพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

(๘) ให้คำปรึกษา กำกับและติดตาม การดำเนินงานโรงเรียนวิทยาศาสตร์และโรงเรียนในโครงการพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

(๙) รวบรวมและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศเชิงลึกเกี่ยวกับกิจกรรมโรงเรียนวิทยาศาสตร์และโรงเรียนในโครงการพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

(๑๐) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ศึกษามอบหมาย

๕.๓ กลุ่มพัฒนาการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษา เพื่อความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัย เพื่อจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายและยุทธศาสตร์ การจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ ตลอดจนศาสตร์อื่น ๆ ด้านวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ประเทศและแผนการศึกษาแห่งชาติ

(๒) พัฒนาองค์ความรู้ กระบวนการ สื่อ กิจกรรมการเรียนรู้และการวัด ประเมินผล เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะสมรรถนะ การรู้เรื่อง (Literacy) ที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ตลอดจนศาสตร์อื่น ๆ ด้านวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษา เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

(๓) เผยแพร่และส่งเสริม องค์ความรู้ กระบวนการ สื่อ กิจกรรมการเรียนรู้และการวัดประเมินผล ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและส่งเสริมวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษา เพื่อความเป็นเลิศ ตลอดจนศาสตร์อื่น ๆ ด้านวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ไปสู่การปฏิบัติ

(๔) พัฒนาและส่งเสริมระบบสารสนเทศการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ ตลอดจนศาสตร์อื่น ๆ ด้านวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษา เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

(๕) ส่งเสริม สนับสนุน ให้โรงเรียนมีการศึกษา วิจัย การพัฒนาและส่งเสริม วิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ ตลอดจนศาสตร์อื่น ๆ ด้านวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน รวมทั้งนำผลการวิจัยไปใช้ในการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการ ในโรงเรียน

(๖) ให้คำปรึกษา กำกับและติดตาม การดำเนินงานด้านวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ ตลอดจนศาสตร์อื่น ๆ ด้านวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษา เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ศึกษามอบหมาย

๕.๔ กลุ่มส่งเสริมความร่วมมือทางวิชาการ

(๑) สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษา เพื่อความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน ตลอดจนศาสตร์อื่น ๆ ด้านวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษา

(๒) ส่งเสริมการดำเนินงานตามข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการด้านการพัฒนาวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษา เพื่อความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน ตลอดจนศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษา ระหว่างหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ

(๓) ประสานงานการแลกเปลี่ยนความร่วมมือ และเผยแพร่ข้อมูลทางวิชาการกับเครือข่ายร่วมมือทางวิชาการ ด้านการพัฒนาวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษา สู่ความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน ตลอดจนศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษา ระหว่างหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ

(๔) ประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัด การเข้าร่วมการประชุมวิชาการ การนำเสนอผลงาน และการแข่งขันทางด้านวิทยาศาสตร์ศึกษาและคณิตศาสตร์ศึกษา เพื่อความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน กับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน

(๕) ประสานงานการระดมทรัพยากรการศึกษา ทั้งในและต่างประเทศ กับหน่วยงานต่าง ๆ ของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน

(๖) กำกับ ติดตาม การดำเนินงานเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ การแลกเปลี่ยน การระดมทรัพยากร กับผู้เกี่ยวข้อง หน่วยงาน องค์กร ทั้งในและต่างประเทศ

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ศึกษามอบหมาย

๕.๕ กลุ่มบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

(๑) จัดทำนโยบายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

(๒) จัดทำและพัฒนาร่าง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

(๓) ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนา เสริมสร้างขวัญกำลังใจและการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

(๔) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

(๕) ปฏิบัติงานเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของกลุ่มโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ศึกษามอบหมาย

ข้อ ๖ ให้โอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน หนี้ อัตราค่าจ้างข้าราชการ ลูกจ้าง และเงินงบประมาณ ของศูนย์พัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ไปเป็นของสำนักบริหารงานความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ศึกษา

ข้อ ๗ ในวาระเริ่มแรกระหว่างที่ยังมิได้มีการกำหนดตำแหน่งหรือวิทยฐานะของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่มาปฏิบัติงานในสำนักบริหารงานความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้ยังคงเป็นข้าราชการ พลเรือนที่ช่วยราชการ ลูกจ้าง และบุคลากรอื่น ๆ ของศูนย์พัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์ คงดำรงตำแหน่ง ช่วยราชการหรือปฏิบัติงานเดิม โดยให้มีสิทธิได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง ตลอดจนมีสิทธิอื่น ๆ ตามที่เคยมีสิทธิอยู่ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องไปพลางก่อน จนกว่าจะมีการกำหนดตำแหน่งหรือวิทยฐานะใหม่

ข้อ ๘ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ช่วยราชการอยู่เดิมยังคงปฏิบัติงาน ในสำนักบริหารงานความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ศึกษาไปพลางก่อน จนกว่าจะมีคำสั่งหรือประกาศ ให้มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข

ข้อ ๙ ให้ข้าราชการที่ปฏิบัติงานอยู่เดิมในศูนย์พัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นข้าราชการ พลเรือนสามารถโอนย้ายไปดำรงตำแหน่งในกรอบอัตราค่าจ้างที่คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) กำหนดขึ้น โดยไม่ต่ำกว่าตำแหน่งและอัตราเงินเดือนเดิม

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ